



AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES AQUAVIÁRIOS

GERÊNCIA DE RECURSOS LOGÍSTICOS - GRL/SAF

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - IN Nº 05/2017

Órgão: Agência Nacional de Transportes Aquaviários	
Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Coordenadoria de Serviços Gerais - CSG	
Responsável pela Demanda: Walmir Maia Rocha Lima Neto	
Matrícula/SIAPE: 2245874	Telefone: (61) 2029-6887
E-mail: walmir.lima@antaq.gov.br	

1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

1.1 - A ANTAQ, visando a execução de tarefas ligadas à fiscalização, capacitação, participação em congressos, conferências, reuniões técnicas e demais demandas, necessita providenciar transporte aéreo para os seus servidores.

1.2 - O aumento da participação da ANTAQ em eventos internacionais, assim como eventos internacionais de capacitação oferecidos aos servidores da Agência, vem aumentando o gasto com passagens aéreas internacionais.

1.3 - Atualmente, o serviço de emissão de bilhetes de passagens Internacionais e seguro viagem é realizado pela empresa L. A. Viagens e Turismo, com vencimento em 26/02/2020, e, devido ao aumento na demanda de emissão de bilhetes, o saldo disponível no contrato não será suficiente para atender à Antaq. Com isso, será necessária nova contratação para suprir os interesses da administração.

2. Quantidade de serviço a ser contratada.

2.1 - Para a prestação do serviço de agenciamento de viagens para voos internacionais deverão ser contratados os seguintes serviços e quantidades estimadas:

Item	Quantidade Estimada
Emissão de bilhetes internacionais/seguro viagem	72
Cancelamento/alteração de bilhetes	48
Repasse voos internacionais/seguro viagem	72

2.2 - As quantidades são estimadas, podendo variar para mais ou para menos, conforme variação dos valores das passagens emitidas e disponibilidade orçamentária do contrato.

3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços.

3.1 - A empresa deve estar disponível para prestação do serviço logo após a assinatura do contrato. No entanto, a emissão dos bilhetes vai ocorrer apenas quando houver demanda.

4. Indicação do membro da equipe de planejamento e, se necessário, o responsável pela fiscalização.

Nome: Walmir Maia Rocha Lima Neto Matrícula/SIAPE: 2245874 (X) MEMBRO/FISCAL () MEMBRO
Nome: Lays Figueiredo Rodrigues Matrícula/SIAPE: 2240443 (X) MEMBRO/FISCAL () MEMBRO
Local/Data: Brasília, 29 de julho de 2019

Atenciosamente,

WALMIR MAIA ROCHA LIMA NETO

Analista Administrativo



Documento assinado eletronicamente por **Walmir Maia Rocha Lima Neto, Analista Administrativo**, em 29/07/2019, às 16:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.antaq.gov.br/>, informando o código verificador **0821463** e o código CRC **CA06BC5C**.

Referência: Processo nº 50300.012197/2019-31

SEI nº 0821463